

魚沼市地域振興センター利用（変更・取消）申請書

年 月 日

魚沼市観光協会 様

申請者	〒
(請求書送付先)	住所
	団体・企業名等
	代表者氏名
電話	()
FAX	()

下記のとおり、魚沼市地域振興センターの利用を申し込みます。

団 体 名				市内・市外
(行 事 名)				営利・非営利
利用の目的		利用人数		
利用責任者		当日連絡先		
利用 場所	コンベンションホール	年 月 日 () 時 分 から		時間数
		年 月 日 () 時 分 まで		
	中会議室	年 月 日 () 時 分 から		時間数
		年 月 日 () 時 分 まで		
	小会議室	年 月 日 () 時 分 から		時間数
		年 月 日 () 時 分 まで		
利 用 上 の 留 意 事 項	1. 利用可能時間は、9時から22時です。 2. 下記の確認をお願いします。 ・使用後の清掃の徹底 ・火気使用は禁止します。 ・施錠の確認 ・ゴミの始末（ゴミはお持ち帰りください） ・駐車は所定の場所へ 3. 使用日時を変更する場合は、早めに届出てください。 4. 減免対象団体は、証明証の提示をお願いします。			予約受付印
		受付者		

※以下、事務局記入欄

使 用 料	基本使用料		加 算 額		合 計 額
	コンベンションホール	中会議室	市外利用	営利目的	
	円	円	円	円	円

上記のとおり、魚沼市地域振興センターの利用を許可します。

年 月 日

一般社団法人 魚沼市観光協会